วันที่......../................./.........

ผู้ส่ง......................................

ผู้รับ......................................

แบบฟอร์ม CSO-1

แบบเสนอโครงการ

เลขที่.............../..................

**แบบฟอร์มโครงการขอรับเงินอุดหนุนภาคประชาสังคม ตามโครงการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของ**

**ภาคประชาสังคมในการแก้ไขปัญหาและพัฒนา จชต. งบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560   
ขององค์กร/หน่วยงาน กลุ่มบ้านรักษ์กะลา**

**1. ชื่อโครงการ** (ควรสื่อให้เห็นถึงสิ่งที่จะทำให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจน ทำอะไร เพื่ออะไร ทำกับใคร ทำที่ไหน)

สร้างผู้นำเยาวชนจิตอาสาในท้องถิ่น

**2. ประเภทโครงการ/ประเด็นงาน**

ประเด็นที่ 1 งานรักษาความปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็นที่ 2 งานอำนวยความยุติธรรมและเยียวยา

ประเด็นที่ 3 งานสร้างความเข้าใจทั้งในและต่างประเทศและเรื่องสิทธิมนุษยชน

ประเด็นที่ 4 งานการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

☑ ประเด็นที่ 5 งานพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่และคุณภาพชีวิตประชาชน

ประเด็นที่ 6 งานแสวงหาทางออกจากความขัดแย้งโดยสันติวิธี

ประเด็นที่ 7 งานขับเคลื่อนการพัฒนาโครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ประเด็นที่ 8 งานขับเคลื่อนนโยบายการแก้ไขปัญหา จชต. ปี 60-62

ประเด็นที่ 9 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ประเด็นที่ 10 งานพัฒนาสร้างศักยภาพองค์กรภาคประชาสังคม

**3.ที่มา/ ความสำคัญ**

เนื่องจาก เยาวชนในพื้นที่ส่วนใหญ่เมื่อจบจากโรงเรียนประถมศึกษาแล้ว ถ้าไม่ไปประกอบอาชีพรับจ้างที่ประเทศมาเลเซีย ก็ประกอบอาชีพประมงในหมู่บ้าน ซึ่งมีปัญหาคือ ในชุมชนบ้านบางมะรวดส่วนใหญ่ประกอบอาชีพประมง แต่ในช่วงฤดูลมมรสุมชาวบ้านออกไปทำมาหากินไม่ได้จึงเกิดปัญหาว่างงาน ใน 1 ปี จะมีลมมรสุมหรือลมแรง เป็นอุปสรรคของคนในชุมชนเป็นระยะเวลา 4 เดือนหรือมากกว่านั้น ในฐานะประธานกลุ่มจึงมีแนวความคิดที่จะแก้ปัญหาหรือตอบโจทย์ให้กับชุมชนของตัวเอง โดยการสร้างงาน สร้างอาชีพ โดยคิดเอาวัตถุดิบที่มีอยู่ในชุมชนสร้างผลิตภัณฑ์ขึ้นมา และวัตถุดิบเหล่านั้นก็คือ รากไม้ตำเสาหรือไม้กรรเกรา กะลามะพร้าว เปลือกหอย และเศษไม้ที่เกยตื้นมาจากทะเล ทางกลุ่มก็จะแยกให้เป็นประเภทต่างๆ เช่น ประเภทของใช้ ประเภทของฝาก ประเภทของที่ระลึก เพื่อง่ายต่อการสร้างกระบวนการจัดการ

ดังนั้นผลิตภัณฑ์ที่ได้ประดิษฐ์ขึ้นมานั้น ทุกๆชิ้นต้องถ่ายทอดถึงเสน่ห์ของลาย เอกลักษณ์ของ

ลาย หรือกลิ่นอายของท้องถิ่นของเรา ลงสู่ตัวผลิตภัณฑ์ โดยการเพ้นท์ลายที่มีความอ่อนช้อยและสวยงาม

เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความโดดเด่นในตัว โดยหลังจากที่ได้ถ่ายทอดความรู้สู่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นเยาวชนในพื้นที่แล้ว ควรมีการส่งเสริมเยาวชนเหล่านั้นถ่ายทอดความรู้สู่บุคคลอื่นๆอีก ก่อให้เกิดกลุ่มจิตอาสาในหมู่บ้าน ที่ไม่ใช่แค่ดำเนินงานด้านอาชีพอย่างเดียว แต่ส่งเสริมด้านศาสนา กิจกรรมต่างๆของหมู่บ้าน

ทั้งนี้ทั้งนั้น การดำเนินการดังกล่าวช่วยเสริมภูมิคุ้มกันในตัวเยาวชนเอง เพื่อให้ถูกชักจูงไปในทางที่ดี มีใจรักในบ้านเกิดของตัวเอง มีจิตสาธารณะ ทำงานช่วยเหลือเพื่อผู้อื่น และเป็นอนาคตของชาติต่อไป

**4.วัตถุประสงค์**

4.1 เพื่อเสริมสร้างเยาวชนที่มีจิตสาธารณะ

4.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้เยาวชนในพื้นที่

4.3 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีที่ตอบโจทย์ต่อเด็กเยาวชนในพื้นที่

4.4 เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ในการบูรนาการทำงานจากทุกภาคส่วนในพื้นที่

4.5 เพื่อเพิ่มศักยภาพทางภูมิปัญญาที่มีในท้องถิ่น

**5.กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน**

- พื้นที่เป้าหมาย

บ้านบางมะรวด หมู่ที่ 1 และ บ้านแหลมแป้น หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

- กลุ่มเป้าหมาย

เยาวชน หมู่ที่ 1 และ หมู่ที่ 8 ตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี จำนวน 20 คน

**6.ระยะเวลาที่ดำเนินการ**

สิงหาคม – ธันวาคม พ.ศ. 2560

**7. แผนการปฏิบัติงานและงบประมาณ**

**งบบริหารจัดการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **วิธีการ** | **กลุ่มเป้าหมายและสถานที่ดำเนินการ** | **งบประมาณที่ใช้แต่ละเดือน** | | | | **รวมงบประมาณ** | **การสมทบ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** |
| **ประชุมคณะทำงานบริหารโครงการ** | การประชุมคณะทำงานบริหารโครงการ กำหนดประชุมอย่างสม่ำเสมอ ในระยะประมาณ 1 เดือน/ ครั้ง ดังนี้  -กำหนดประเด็น วาระการประชุม  -ประสานคณะทำงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม  -ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงาน  - -สรุปการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม | **คณะทำงานบริหารโครงการฯ จำนวน 5 คน** | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | **10,000** |  |  |
| **การดำเนินงานโครงการ** | - จัดทำรายงานการประชุม  -กำหนดตัวชี้วัดและวิธีการประเมินร่วมกับทีมประเมินภายใน  - สรุปโครงการ | **คณะทำงานบริหารโครงการฯ**  **จำนวน 2 คน** | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | **6,000** |  |  |
| **รวมเป็นเงิน** | | | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | **16,000** |  |  |

**งบกิจกรรม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **วิธีการ** | **กลุ่มเป้าหมายและสถานที่ดำเนินการ** | **งบประมาณที่ใช้แต่ละเดือน** | | | | **รวมงบประมาณ** | **การสมทบ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** |
| **1 เรียนรู้การทำผลิตภัณฑ์จากกะลา** | เป็นกิจกรรมเสริมศักยภาพด้านอาชีพให้กับเยาวชน โดยการใช้วัตถุดิบที่มีอยู่ในท้องถิ่น มีวิธีการดังนี้  - จัดทำแผนการดำเนินงาน  - ให้ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการใช้อุปกรณ์เครื่องมือต่างๆในการประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์  - ให้เด็กลงมือทำผลิตภัณฑ์ด้วยตนเอง  - นำเสนอผลงานของเด็ก  - แนะนำให้เด็กเผยแพร่ความรู้และชักชวนเด็กและเยาวชนผู้อื่นต่อๆไป | กลุ่มเป้าหมาย  -แกนนำเด็กเยาวชน 20 คน | **5,800** | **5,800** | **5,800** | **5,800** | **23,200** |  |  |
| **2 สร้างผู้นำเยาวชนจิตอาสา** | เป็นกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเด็กเยาวชนเป้าหมาย 20 คน โดยระยะเวลา อาทิตย์ละครั้ง รวม 15 ครั้ง วิธีการต่างๆ ดังนี้  - จัดทำหลักสูตรการอบรม  - จัดกิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาวะผู้นำ  - จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมและศาสนา  - นำเยาวชนลงพื้นที่ในชุมชน สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนโดยการเข้าร่วมกิจกรรมของชุมชน การทำความสะอาดชุมชน การเยี่ยมเยียนญาติผู้ใหญ่ในชุมชน | กลุ่มเป้าหมาย  แกนนำเด็กเยาวชน 20 คน  สถานที่ดำเนินการ ณ ที่ทำการกลุ่มบ้านรักษ์กะลา ม.1 ต.บ้านกลาง  อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | 9,500 | 7,500 | 7,500 | 7,500 | 32,000 |  |  |
| **3 จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน** | -จัดแสดงนิทรรศการผลงานของแต่ละกิจกรรม  -จัดเวทีแลกเปลี่ยนความสำเร็จของการทำงาน อุปสรรคและแนวทางพัฒนางาน  -การสรุปความเปลี่ยนแปลงในแกนนำเด็กเยาวชนกลุ่มเป้าหมาย | กลุ่มเป้าหมาย  -แกนนำเด็กเยาวชน 20 คน  -ทีมบริหารโครงการ 5 คน  -ทีม ศอ.บต. และติดตามประเมินผลภายใน 5 คน  รวม 30 คน |  |  |  | 8,800 | 8,800 |  |  |
| **รวมเป็นเงิน** | | | **15,300** | **13,300** | **13,300** | **22,100** | **64,000** |  |  |

**8.งบประมาณ**

ระบุงบประมาณที่ต้องใช้เป็นรายกิจกรรม แล้วสรุปเป็นหมวดตามที่มีรายการ ได้แก่

- หมวดค่าตอบแทน หมายถึง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทนคณะทำงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนประสานงาน

- หมวดค่าจ้าง หมายถึง ค่าจ้างจัดทำข้อมูล ค่าจ้างทำของ

- หมวดค่าใช้สอย หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อบริการต่างๆ เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่

- หมวดค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อวัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงานหรือใช้ทำกิจกรรม เช่น วัสดุเครื่องเขียน วัสดุสำนักงาน วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

- อื่นๆ หมายถึง รายจ่ายที่อยู่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เป็นรายจ่ายที่มิได้เกิดกับโครงการโดยตรง แต่มีส่วนทำให้งาน/ กิจกรรมสำเร็จลุล่วง มีคุณภาพมากขึ้น

**รายละเอียดงบประมาณ**

ได้รับงบประมาณจากแผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้

ทั้งหมด **80,000** บาท (แปดหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

* **สรุปงบบริหารจัดการ รวมเป็นเงิน 10,000 บาท**

**กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะทำงานเดือนละ 1 ครั้ง ( 2,500 บาท x 4 ครั้ง) รวมเป็นเงิน 10,000 บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 6 คน (1มื้อX80บาทX 6 คน) เป็นเงิน 480 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 6 คน เป็นเงิน 150 บาท

- ค่าตอบแทนคณะทำงาน คนละ 300 บาท จำนวน 6 คน(300บาท X 6 คน) เป็นเงิน  **1,800** บาท

- ค่าเอกสาร เป็นเงิน  **70** บาท

**กิจกรรมที่ 2 การดำเนินงานโครงการ** **คณะทำงานบริหารโครงการฯ จำนวน 2 คน** **( 1,500 บาท x 4 ครั้ง)**

**รวมเป็นเงิน 6,000 บาท**

**สรุปงบกิจกรรม** **รวมเป็นเงิน**  **64,000 บาท**

**กิจกรรมที่ 1 เรียนรู้การทำผลิตภัณฑ์จากกะลา (5,800 บาท x 4 ครั้ง) รวมเป็นเงิน 23,200 บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 50 บาท จำนวน 20 คน (1มื้อX50บาทX 20 คน) เป็นเงิน 1,600 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 20 คน เป็นเงิน 1,000 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 คนๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท

- สนับสนุนอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม 2,000 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท

**กิจกรรมที่ 2 สร้างภาวะผู้นำเยาวชนจิตอาสา รวมเป็นเงิน 32,000 บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 50 บาท จำนวน 20 คน (1มื้อX50บาทX20 คน)

อาทิตย์ละ 1 ครั้ง ( 1,000 บาท x 15 ครั้ง ) เป็นเงิน 15,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 25 บาท จำนวน 20 คน

อาทิตย์ละ 1 ครั้ง ( 1,000 บาท x 15 ครั้ง ) เป็นเงิน 15,000 บาท

- ค่าวิทยากร เหมารวมตลอดกิจกรรม เป็นเงิน 2,000 บาท

**กิจกรรมที่ 3 จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน รวมเป็นเงิน 8,800 บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 50 บาทจำนวน 30 คน (1มื้อX50บาทX 30 คน) เป็นเงิน 1,500 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆละ 25 บาทจำนวน 30 คน เป็นเงิน 750 บาท

- ค่าตอบแทนผู้ดำเนินรายการ จำนวน 1 คนๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท

- ค่าไวนิลกิจกรรมในโครงการขนาด 3x1.5 เมตร 3 แผ่นๆละ 1,000 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

- ค่าอุปกรณ์เครื่องโสต เป็นเงิน 1,550 บาท

- ค่าเอกสาร เป็นเงิน 800 บาท

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามหมวด**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมในโครงการ** | **หมวดค่าใช้จ่าย** | | | | | **งบรวมทั้งหมด** | **ขอรับการสนับสนุน** | **สมทบจากองค์กร** |
| **ค่า**  **ตอบแทน** | **ค่าจ้าง** | **ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **อื่นๆ** |
| กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะทำงาน | **7,200** | **-** | **2,800** | **-** | **-** | **10,000** | **10,000** |  |
| กิจกรรมที่ 2 เรียนรู้การทำผลิตภัณฑ์จากกะลา | **4,800** | **-** | **10,400** | **8,000** | **-** | **23,200** | **23,200** |  |
| กิจกรรมที่ 3 สร้างภาวะผู้นำเยาวชนจิตอาสา | **2,000** | **-** | **30,000** | **-** | **-** | **32,000** | **32,000** |  |
| กิจกรรมที่ 4 จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน | **1,200** | **-** | **2,250** | **5,350** | **-** | **8,800** | **8,800** |  |
| ค่าตอบแทนผู้รับผิดชอบโครงการ 2 คน คนละ 3,000 บาท | **6,000** | **-** | **-** | **-** | **-** | **6,000** | **6,000** |  |
| **รวม** | 21,200 | - | 45,450 | 13,350 | - | 80,000 | 80,000 |  |

**9.ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

9.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. สร้างงานสร้างอาชีพให้กับเด็กและเยาวชนในพื้นที่

2. เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างคนในชุมชน

3. เกิดภาวะผู้นำในตัวเยาวชนเอง

4. ก่อเกิดเยาวชนนักพัฒนาในชุมชน

9.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ก่อเกิดแกนนำเยาวชนในพื้นที่ 20 คน

- มีคนในชุมชน ชุมชนใกล้เคียง และหน่วยงานต่างๆ มาเรียนรู้การทำกิจกรรมของกลุ่ม

9.3 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

เกิดการสานพลังเยาวชนในการขับเคลื่อนพื้นที่สร้างสรรค์ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมในชุมชน ซึ่งนำไปสู่กระบวนการเรียนรู้ในพื้นที่ชุมชน ในการสร้างจิตสำนึกให้เกิดภูมิคุ้มกันชุมชน สู่การเกิดกลไกการดูแลเด็กเยาวชนในชุมชน สังคม

**10. องค์กร : ผู้รับผิดชอบโครงการ**

- หน่วยงาน : (ชื่อองค์กร) กลุ่มบ้านรักษ์กะลา  
- ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อบุคคลหลัก นายสาเหะซูไลมัน อันอตับ  
- รายชื่อคณะทำงาน (ที่อยู่/โทรศัพท์)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ที่อยู่ | โทรศัพท์ |
| 1. | นายสาเหะซูไลมัน อันอตับ | ประธาน | 27/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | 089-8766603 |
| 2. | นางสาวอุสวาตี แวกะจิ | รองประธาน | 27/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | 080-6984217 |
| 3. | นางสาวนูรซูมาย แวะกะจิ | เลขานุการ | 110/1 ม.8 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | 098-9368042 |
| 4. | นางสาวนุรดียะห์ แวเงาะ | กรรมการ | 24/4 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | 093-6182130 |
| 5. | นายอาดะนัน เจะหะ | กรรมการ | 29 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี |  |
| 6. | นายมาลีกี มะยูโซะ | กรรมการ | 184/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี |  |

- สำนักงาน/ ศูนย์ประสานงาน (ที่อยู่ โทรศัพท์) ที่อยู่ 27/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี

เบอร์โทรศัพท์ 089-8766603 , 080-6984217

**11.ภาคีร่วมดำเนินงาน หรือ สนับสนุนโครงการ**

- องค์กร/ หน่วยงาน/ บุคคล

- บทบาทหรือการมีส่วนร่วมในโครงการ

**12. เอกสารแนบ**

- หนังสือรับรองคุณสมบัติ (เอกสารแนบ 1)  
 - ภาพถ่ายที่ตั้งสำนักงาน (ถ้ามี)

- ภาพถ่ายผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา

- อื่น ๆ

**13. ผู้เสนอโครงการ**

(ลงชื่อ)........................................................................................

( นายสาเหะซูไลมัน อันอตับ )

ผู้นำองค์กร กลุ่มบ้านรักษ์กะลา

**14. ผู้ตรวจสอบโครงการ (หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ)**

เอกสารครบถ้วน เอกสารไม่ครบถ้วน (ระบุ..................................)

(ลงชื่อ)..................................................................................................

(นายศิริพงษ์ หมัดศิริ)

หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ

**15. ความเห็นของคณะกรรมการฯ (คกป.)**

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).........................................................

(.............................................................)

ตำแหน่ง................................

**16. ผู้อนุมัติโครงการ**

..........................................................................................................................................................

(ลงชื่อ).........................................................

(.............................................................)

ตำแหน่ง................................

**เอกสารแนบ 1 หนังสือรับรองคุณสมบัติ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ชื่อองค์กร กลุ่ม หรือ เครือข่าย** | | | กลุ่มบ้านรักษ์กะลา | | |
| **ที่อยู่** | 27/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี | | | | |
| **เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ** | | 089-8766603 , 080-6984217 | | | |
| **E-mail address** | | banrakkala.info@gmail.com | | | |
| **Facebook** | | Syedsu Al Ataf | | | |
| **จำนวนเครือข่าย/สมาชิก** | | 20 | | **คน** |  |
| **2. รายชื่อคณะทำงาน/ คณะกรรมการ (ที่ร่วมดำเนินงาน) และบทบาทหน้าที่ในโครงการ**   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ที่ | ชื่อ – สกุล | ตำแหน่ง | ฝ่าย | โทรศัพท์ | | 1. | นายสาเหะซูไลมัน อันอตับ | ประธานกลุ่ม | บริหาร | 089-8766603 | | 2. | นางสาวอุสวาตี แวกะจิ | รองประธาน | บุคคล | 080-6984217 | | 3. | นางสาวนูรซูมาย แวะกะจิ | เลขา/เหรัญญิก | การเงิน | 098-9368042 | | 4. | นางสาวนุรดียะห์ แวเงาะ | กรรมการ | ติดตามประเมินผล | 093-6182130 | | 5. | นายอาดะนัน เจะหะ | กรรมการ | สวัสดิการ |  | | 6. | นายมาลีกี มะยูโซะ | กรรมการ | สวัสดิการ |  | | | | | | |
| **3. บุคคลอ้างอิงให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม (โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ที่อยู่ เบอร์โทร)**  **1 นางอาทิตยา โตะปาลัส ตำแหน่ง พัฒนากร อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี**  **2 นายอิสมาแอล แวกะจิ ตำแหน่ง โต๊ะอีหม่ามมัสยิดบ้านบางมะรวด อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี**  **3 นายเจะอารง กาเดร์ ตำแหน่ง กำนันตำบลบ้านกลาง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี**  **4. เป็นองค์กรภาคประชาสังคมที่อยู่และปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี**  🔾 เป็น 🔾 ไม่เป็น  **5. ชื่อผลงานที่เชิงประจักษ์**  1 ผลิตภัณฑ์ของทางกลุ่มได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ OTOP 3 ดาว ปี 2557  2 ผลิตภัณฑ์ของทางกลุ่มได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน(มผช.)  3 ได้รับรางวัล บุคคลต้นแบบแห่งปี 2559 บุคคลหรือองค์กรที่ทำคุณประโยชน์เพื่อแผ่นดินตามรอยพ่อ ในโครงการสร้างฝันเพื่อสันติสุข  4 ประธานกลุ่มได้ผ่านการอบรมหลักสูตร “ผู้นำการพัฒนา” ระหว่าง 17-19 ธันวาคม 2557  5 ประธานกลุ่มเป็นผู้นำอาสาพัฒนาชุมชน(ผู้นำอช.)มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นของจังหวัด ประจำปี ๒๕๕๘  6 ได้ร่วมกิจกรรมตามโครงการ “สานพลังเยาวชนขับเคลื่อนพื้นที่สร้างสรรค์ สู่กระบวนการเรียนรู้เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันชุมชน”  **6.สรุปผลงานโดยย่อ**  เด็กและเยาวชนเกิดการเรียนรู้ในภาวะผู้นำ พัฒนาศักยภาพของตนเองและพัฒนาทักษะทางอาชีพ  **ผู้รับรอง.................................**  **(** นายสาเหะซูไลมัน อันอตับ **)**  **ตำแหน่งในองค์กร ประธานกลุ่มบ้านรักษ์กะลา** | | | | | |

**ภาพถ่ายผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา**

****

**ที่ทำการกลุ่มบ้านรักษ์กะลา   
27/5 ม.1 ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี**

****

****

**แข่งประกวดสุดยอดเยาวชน OTOP ประดับประเทศ**

****

**ออกแสดงสินค้างานแข่งประกวดหมู่บ้านดีเด่น  
ต.บ้านกลาง อ.ปะนาเระ จ.ปัตตานี**

****

**อุตสาหกรรมจังหวัดปัตตานี  
มาคัดเลือกผลิตภัณฑ์เพื่อทำการคัดสรรมาตรฐาน มผช.**

****

**ได้รับรางวัลผู้นำอาสาพัฒนาชุมชนดีเด่น   
จากการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับคนในชุมชน**

****

****

**ออกบูธแสดงสินค้าในงาน  
Mon D Maket ปัตตานี**

****

**คัดสรร OTOP ปี 2558 ทั้งหมด 86 กลุ่ม จ.ปัตตานี**

****

****

**กิจกรรมเรียนรู้ลายกอและ ทั้งทฤษฏีและปฏิบัติ   
เขียนลายกอและบนตัวผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้างความแตกต่างและเพิ่มเสน่ห์ให้กับผลิตภัณฑ์**

****

****

**ออกบูธแสดงสินค้า ณ.ไบเทคบางนา   
ศูนย์ศิลปาชีพระหว่างประเทศ( ศศป.)**

****

****

****

****

**ผลิตภัณฑ์ต่างๆของทางกลุ่ม**