**เอกสารประกอบการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ**

**ตามโครงการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของภาคประชาสังคม**

**ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนา จชต. งบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560**

**โดย**

**กลุ่มเฌอบูโด**

**๙๗/๑ หมู่ที่ ๔ ตำบลกอตอตือร๊ะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา**

แบบฟอร์ม CSO-1 วันที่........../........../.............

แบบเสนอโครงการ ผู้ส่ง...................................

เลขที่.........../............ ผู้รับ...............................

แบบฟอร์มโครงการขอรับเงินอุดหนุนภาคประชาสังคม ตามโครงการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วม

ของภาคประชาสังคมในการแก้ปัญหาและพัฒนา จชต. งบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ขององค์กร/หน่วยงาน เฌอบูโด

1. ชื่อโครงการค่ายฝึกอบรมการพัฒนาศักยภาพองค์กรภาคประชาสังคมระดับตำบลและการสื่อสารชุมชน MOBILE JOUNALIST ( MOJO )
2. ประเภทโครงการ/ประเด็นงาน

□ประเด็นที่ 1 งานรักษาความปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน

□ประเด็นที่ 2 งานอำนวยความยุติธรรมและเยียวยา

□ประเด็นที่ 3 งานสร้างความเข้าใจทั้งในและต่างประเทศและเรื่องสิทธิมนุษย์ชน

□ประเด็นที่ 4 งานการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

□ประเด็นที่ 5 งานพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่และคุณภาพชีวิตของประชาชน

□ประเด็นที่ 6 งานแสวงหาทางออกจากความขัดแย้งโดยสันติ

□ประเด็นที่ 7 งานขับเคลื่อนการพัฒนาโครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยม มั่งคั่ง มั่นคง ยั่งยืน

□ประเด็นที่ 8 งานขับเคลื่อนนโยบายการแก้ไขปัญหา จชต. ปี 60-62

□ประเด็นที่ 9 การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

□ประเด็นที่ 10 งานพัฒนาสร้างศักยภาพองค์กรภาคประชาสังคม

3. ที่มา/ความสำคัญ

- สถานการณ์ของปัญหา และผลกระทบที่เกิดขึ้น

ปัจจุบันโลกก้าวสู่การสื่อสารยุค 4.0 ทุกคนสามารถสื่อสารเรื่องราวของตัวเองได้ และเผยแพร่สู่สาธารณะโลกภายนอกอย่างง่ายดายและรวดเร็ว การสื่อสารมวลชนบนมือถือเป็นรูปแบบใหม่ของการเล่าเรื่องเกี่ยวกับสื่อใหม่ๆ ที่ผู้สื่อข่าวในปัจจุบันใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์แบบพกพาที่มี การเชื่อมต่อเครือข่ายเพื่อเผยแพร่ข่าวจากชุมชนของตน เป็นนักสื่อสารเรื่องราวชุมชนดังนั้นพลังของการสื่อสารอยู่ในมือเรา หากเราใช้เป็นและมีทักษะในการผลิตสื่อ และสามารถเพิ่มศักยภาพพัฒนากลุ่ม องค์กร ชุมชน และสังคมต่อไป

MOJO mobile journalism คือ การผลิตสื่อด้วยโทรศัพท์มือถือ ทั้งสื่อเสียง ภาพนิ่ง ภาพวีดีโอ การตัดต่อ ตลอดจนการส่งสารเผยแพร่ต่อสาธารณะบนโลกออนไลน์ เป็นการสื่อสารแนวในยุค 4.0 การสื่อสารที่ไร้พรมแดนแต่ หลายคนอาจจะมองเป็นเรื่องง่าย ๆ หรือ เรื่องยิบย่อยที่ไม่น่าจะเป็นประเด็นอะไรมากมายนัก ใคร ๆ ก็ทำได้ แต่หากมองภูมิทัศน์สื่อปัจจุบันที่ผู้ใช้สื่อมีความสมารถในการผลิตสื่อได้ จากเครื่องมือชิ้นนี้ หรือ ที่เราเรียกกันในวงการว่า User-Generated Content (UGC) เราจะเห็นว่า เนื้อหาหลายส่วน สร้างปัญหาให้กับทั้งตัวผู้สร้างและตัวผู้เสพ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาพื้น ๆ เช่น เรื่องลิขสิทธิ์ การกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิผู้อื่น จนถึงความผิดที่รุนแรง เช่น กระทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย ยั่วยุ ปลุกปั่น สร้างความอาฆาตร้าย ดั่งเช่นสถานการณ์ของพื้นที่สามจังหวัดภาคใต้ในปัจจุบันมีเหตุการณ์ความไม่สงบเกิดขึ้นไม่เว้นแต่ละวัน ความรวดเร็วของสื่อก็ไม่แพ้สถานการณ์ที่เกิดขึ้นเช่นกัน สื่อปัจจุบันมีสองด้านอย่างที่ได้กล่าวมาข้างต้นมีทั้งด้านบวกและด้านลบ การกระจายสื่อที่ไม่มีมูลความจริง หรือการไม่เท่าทันสื่อนั้นทำให้เป็นเหตุในความไม่เข้าใจต่อกัน อาจจะดูเป็นเรื่องเล็กน้อยแต่พลังของสื่อสามารถทำให้พี่น้องแตกแยกกันได้โดยที่ไม่ต้องใช้อาวุธรุนแรงใดๆ

* สาเหตุที่ต้องทำโครงการนี้ มาจากอะไร ของใคร ที่ไหน

สังคมต้องหากลไกอะไรบางอย่างที่จะทำให้ เนื้อหาที่ผลิตโดยผู้เสพ หรือ User-Generated Content (UGC) สามารถที่จะอยู่ในพื้นที่สาธารณะได้อย่างมีพลัง ทรงประโยชน์ และ สร้างสรรค์ เพราะไม่เพียงแค่เป็นผู้ผลิตสื่อเท่านั้นแต่ชุมชนสามารถวิเคราะห์ประเด็น ข้อเท็จจริง และสื่อสารบนพื้นฐานความถูกต้องมากขึ้น

* แนวทาง/วิธีการที่จะแก้ปัญหาได้ และวิธีการนั้นจะแก้ปัญหานั้นได้อย่างไร

เริ่มต้นด้วยการผ่านกระบวนการอบรมการใช้มือถือในรูปแบบ Mojo หรือ Mobile Journalism สามารถเป็นกลไกผลักดันให้การใช้สื่ออย่างเท่าทัน คือ ทั้งรู้จัก และ รู้ทันเกิดขึ้นได้พร้อม ๆ กัน เพราะการได้หัดทดลองผลิตเนื้อหาสื่อผ่านขั้นตอน โมโจ ทำให้ เนื้อหาต้องผ่านกระบวนการเรียบเรียง ตั้งแต่คิดว่าจะถ่ายอะไร หากถ่ายตัวเอง ตัวเองจะพูดอะไร หากจะถามคนอื่น เช่นการสัมภาษณ์ จะถามใคร ในเรื่องอะไร เสร็จแล้วจึงมาร้อยเรียง เป็นสิ่งที่เราเรียกว่า การลำดับเรื่อง หรือ การร้อยเรื่อง กล่าวคือ UGC เมื่อผ่านกระบวนการสังเคราะห์ดังกล่าวจะแปลงสภาพเป็นสิ่งที่เราเรียกว่า เรื่องที่ผู้เสพสร้างสรรค์ หรือ User-Generated Story หรือ User-Generated Narrative (UGS/UGN) นั้นเอง เมื่อชุมชนสามารถคิดและวิเคราะห์ประเด็น รู้เท่าทันสื่อแล้ว คงไม่อยากที่จะสร้างความเข้าใจต่อกันในพื้นที่แห่งนี้ได้ ที่สำคัญคือการสื่อสาร เพื่อสันติภาพ

1. วัตถุประสงค์ ( ทำเพื่ออะไร ต้องสอดคล้องกับชื่อโครงการและประเภทโครงการ )
2. เพื่อพัฒนาศักยภาพองค์กรภาคประชาสังคมและชุมชนในด้านการผลิตสื่อด้วยโทรศัพท์มือถือหรือMOJO
3. เพื่อให้องค์กรภาคประชาสังคมและชุมชนผลิตสื่ออย่างง่ายเพื่อเผยแพร่สู่สังคมได้
4. เพื่อให้องค์กรภาคประชาสังคมและชุมชนที่ทำงานขับเคลื่อนวาระต่างๆรู้เท่าทันสื่อได้มากขึ้น
5. เพื่อให้องค์กรภาคประชาสังคมและชุมชนเพิ่มศักยภาพในการคิดวิเคราะห์เรื่องสื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

5.กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน

- กลุ่มเป้าหมายจะเน้นสมาชิกกลุ่มต่างๆในชุมชนและสมาชิกในองค์กรภาคประชาสังคมที่สนใจเรื่องสื่อโดยแบ่งจังหวัดละ 3 ชุมชน ชุมชนละ 20 คน ซึ่งภายในชุมชนจะประกอบด้วยกลุ่มองค์กรต่างๆ โดยแบ่งสัดส่วนดังนี้ คือ จังหวัดนราธิวาส 3 ชุมชน จังหวัดปัตตานี 3 ชุมชน และจังหวัดยะลา 3 ชุมชน รวมทั้งหมด 9 ชุมชน

- กลุ่มเป้าหมาย ( ผู้รับประโยชน์ ) เป็นใคร เหตุผลที่เลือกกลุ่มนี้ จำนวน วิธีการเลือก

กลุ่มเป้าหมายที่จะเข้าร่วมการอบรมสื่อMOJOในครั้งนี้ทางผู้จัดโครงการอยากได้องค์กรที่สนใจเรื่องสื่อจริงๆและสามารถไปใช้ในงานขององค์กรได้จริงจึงต้องมีการรับสมัครหลังจากโครงการได้รับการอนุมัติอีกครั้ง เช่นกลุ่มทำงานด้านเยาวชน ด้านผู้หญิง ด้านสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ แม้แต่ด้านสันติภาพ สามารถนำองค์ความรู้ ศิลปะการสื่อสาร นำประเด็นของตัวเอง โดยใช้เครื่องมือที่ชื่อว่า โมโจ สื่อสารเผยแพร่สร้างเข้าใจต่อสาธารณะต่อไป

6. ระยะเวลาในการดำเนินการ

เดือนกันยายน 60 – เดือนธันวาคม 60

8. งบประมาณได้รับงบประมาณจากแผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ทั้งหมด 500,000 บาท ( ห้าแสนบาทถ้วน ) โดยมีรายละเอียดดังนี้

8.1 รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบบริหารจัดการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท

กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะทำงาน 4 ครั้ง รายละเอียดดังนี้

* ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 10 คน 4 ครั้ง ( 80 บาท x 10 คนx 4 ครั้ง ) เป็นเงิน 3,200 บาท
* ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 10 คน 4 ครั้ง (2 มื้อx 35 บาท x 10 คนx 4 ครั้ง )

เป็นเงิน 2,800 บาท

* ค่าเอกสารประกอบการประชุม /ถ่ายเอกสาร ( 200 บาทx4 ครั้ง ) เป็นเงิน 800 บาท
* ค่าติดต่อประสานงาน/ค่าเดินทางในการประชุม ( 5000 บาทx4 ครั้ง ) เป็นเงิน 20,000 บาท
* ค่าบำรุงสถานที่ในการประชุม ( 1,000 บาทx4 ครั้ง ) เป็นเงิน 1,000 บาท
* ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการประชุม ( ซื้อครั้งเดียวใช้ตลอดโครงการ )

- กระดาษA4 จำนวน 1 รีม เป็นเงิน 120 บาท

- กระดาษโรตีหรือกระดาษคลิปชาร์ต จำนวน 2 โหล เป็นเงิน 250 บาท

- ปากกาเคมีหรือสีเมจิก จำนวน 3 แพ็ค เป็นเงิน 150 บาท

- กระดาษโพสอิท 5 อัน เป็นเงิน 180 บาท

- ตัวหนีบดำ จำนวน 3 กล่อง เป็นเงิน 170 บาท

- ไม้บรรทัดเหล็ก จำนวน 1 อัน เป็นเงิน 35 บาท

- คลิปหนีบ จำนวน 5 กล่อง เป็นเงิน 50 บาท

- แม็ก จำนวน 2 อัน เป็นเงิน 120 บาท

- ไส้แม็ก จำนวน 10 กล่อง เป็นเงิน 100 บาท

- กาวลาเท็กซ์ จำนวน 1 ขวด เป็นเงิน 65 บาท

- ดินสอหรือปากกา 1 กล่อง เป็นเงิน 75 บาท

- อุปกรณ์ยาสามัญใช้ในค่าย เป็นเงิน 535 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1 ( 30,800 บาท + 1,850 บาท ) เป็นเงิน 32,650 บาท**

กิจกรรมที่ 2 การนิเทศติดตามผลการทำงานของกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่ โดยคณะทำงานที่เป็นพี่เลี้ยงองค์กร

**หมายเหตุ** กลุ่มเป้าหมายแต่ละองค์กรมีพี่เลี้ยง 1 คน / 1องค์กร และต้องผ่านการติดตามงานจากพี่เลี้ยงอย่างน้อย 2 ครั้ง ฉะนั้นพี่เลี้ยงจะเบิกค่าใช้จ่ายในการติดตามงานได้เพียง 2 ครั้ง

* ค่าอาหารคณะทำงาน 1 มื้อๆละ80 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 80 บาท
* ค่าอาหารว่างคณะทำงาน 2 มื้อๆละ35 บาท จำนวน 1 คน เป็นเงิน 70 บาท
* ค่าเดินทางคณะทำงาน เป็นเงิน 1,000 บาท
* ค่าตอบแทนคณะทำงาน เป็นเงิน2,000 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2 ( 3,150 บาท x 6 องค์กร x 2 ครั้ง ) เป็นเงิน 37,800 บาท**

กิจกรรมที่ 3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

* ค่าตอบแทนสรุปเล่ม 2 คนๆละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
* ค่าจ้างผลิตวีดีทัศน์สรุปงานตลอดโครงการ เป็นเงิน 25,000 บาท
* ค่าถ่ายเอกสารและจัดทำเล่ม เป็นเงิน 1,000 บาท
* ค่าแผ่นผลงาน เป็นเงิน 550 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3 เป็นเงิน 29,550 บาท**

* 1. รายละเอียดค่าใช่จ่ายงบกิจกรรม เป็นเงิน 400,000 บาท

ระยะเวลาในการอบรม 3 วัน 2 คืน โดยมีขั้นตอนการอบรมดังนี้

วันที่ 1 Pre- Production ขั้นตอนการเตรียมงาน

- การเรียนรู้สื่อใหม่

- รู้เท่าทันสื่อ

- การรู้จักเครื่องมือและอุปกรณ์

- การถ่ายภาพเบื้องต้น และเทคนิคต่างๆ

- การใช้โปรแกรมเพื่อการสื่อสาร

- ทดลอง ลงมือปฏิบัติเบื้องต้น

วันที่ 2 Production ขั้นตอนการผลิตสื่อ

- การเตรียมข้อมูล และการวางแผน

- การคิดประเด็นการสื่อสาร

- การเขียนโครงเรื่อง

- ลงพื้นที่ถ่ายทำ

วันที่ 2 Post-Production ขั้นตอนเรียบเรียงและการตัดต่อ

- การเขียนบทเบื้องต้น

- การลงเสียง

- การตัดต่อ

- การเซฟข้อมูล

- การเผยแพร่

กิจกรรมที่ 1รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจัดอบรม 3 วัน 2 คืน / 1 องค์กร รวม 6 องค์กร ดังนี้

กลุ่มเป้าหมาย 20 คน / คณะทำงานและแขกผู้มีเกียรติ 10 คน

* ค่าอาหาร 7 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 30 คน ( 7 มื้อ x80บาทx30 คนx6 องค์กร )

เป็นเงิน 100,800 บาท

* ค่าอาหารว่าง 6 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 20 คน ( 6 มื้อ x35บาท x30คน x6 องค์กร )

เป็นเงิน 37,800 บาท

* ค่าเอกสารประกอบการอบรมพร้อมกระเป๋า 200 ชุดๆละ150 บาท ( 200 ชุด x 150 บาท )

เป็นเงิน 30,000 บาท

* ค่าตอบแทนวิทยากรทั้งหมด 3 คนๆละ5 ชม.ๆละ1,200 บาท 6 องค์กร

( 3 คน x 5 ชม. x 1,200 บาท x6 องค์กร ) เป็นเงิน 108,000 บาท

* ค่าตอบแทนพี่เลี้ยงกระบวนการกลุ่ม 4 คน 3 วันๆละ 500 บาท 6 องค์กร ( 4คน x3วันx500บาทx6 องค์กร ) เป็นเงิน 36,000 บาท
* ค่าเดินทางของวิทยากรและคณะทำงานตลอดทั้งโครงการ เป็นเงิน 20,000 บาท
* ค่าบำรุงสถานที่ในการจัดอบรมพื้นที่ละ 2,000 บาท 6 พื้นที่ ( 2,000 บาท x 6 พื้นที่ )

เป็นเงิน 12,000 บาท

* ค่าบำรุงสถานที่ในการพักแรมสำหรับวิทยากรและคณะทำงานระหว่างการจัดอบรม ( 1,500 บาท x 6 พื้นที่ ) เป็นเงิน 9,000 บาท
* ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดอบรม รายละเอียด ดังนี้

- กระดาษA4 จำนวน 3 รีม เป็นเงิน 300 บาท

- กระดาษโรตีหรือกระดาษคลิปชาร์ต จำนวน 5 โหล เป็นเงิน 620 บาท

- ปากกาเคมีหรือสีเมจิก จำนวน 3 แพ็ค เป็นเงิน 150 บาท

- กระดาษโพสอิท จำนวน 5 อัน เป็นเงิน 180 บาท

- ปากกา จำนวน 2 กล่อง เป็นเงิน 150 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ 1 เป็นเงิน 355,000 บาท**

กิจกรรมที่ 2 การจัดนิทัศการแสดงผลงานขององค์กร 1 วัน

* ค่าบำรุงสถานที่พร้อมอุปกรณ์เครื่องเสียง เป็นเงิน 3,500 บาท
* ค่าอาหารของผู้ร่วมงาน 1 มื้อๆละ80บาท จำนวน 50 คน ( 1 มื้อ x 80 บาท x 50 คน )

เป็นเงิน 4,000 บาท

* ค่าอาหารว่างของผู้เข้าร่วม 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 50 คน ( 2 มื้อ x 35บาท x 50 คน )

เป็นเงิน 3,500 บาท

* ค่าเดินทางของผู้เข้าร่วม เป็นเงิน 2,0000 บาท
* ค่าวิทยากรร่วมเสวนาและคอมเม้นงาน เป็นเงิน 5,000 บาท
* ค่าจัดสถานที่ เป็นเงิน 3,000 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายในกิจกรรมที่ 2 เป็นเงิน 39,000 บาท**

กิจกรรมที่ 3 จัดทำเพจสื่อสารเรื่องราวชุมชนเพื่อโปรโมตและเผยแพร่ผลงาน

* ค่าตอบแทนผู้ดูแลเพจตลอดระยะเวลาที่ดำเนินโครงการ เป็นเงิน 6,000 บาท

**สรุปค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3 เป็นเงิน 6,000 บาท**

ตารางค่าใช้จ่ายตามหมวดต่างๆ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| กิจกรรมในโครงการ | หมวดค่าใช้จ่าย | | | | | งบรวมทั้งหมด | ขอรับการสนับสนุน | สมทบจากองค์กร |
| ค่าตอบแทน | ค่าจ้าง | ค่าใช้สอย | ค่าวัสดุ | อื่นๆ |
| งบบริหารจัดการ  กิจกรรมที่ 1 ประชุม |  |  | 30,800 | 1,850 |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2นิเทศติดตามผลงาน |  |  | 37,800 |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 3จัด ทำรายงานผลโครงการ | 3,000 | 25,000 | 1,000 | 550 |  |  |  |  |
| งบจัดกิจกรรม  กิจกรรมที่ 1 จัดค่ายอบรม 3วัน 2 คืน x9 | 144,000 |  | 179,600 | 31,400 |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2 การจัดนิทัศการแสดงผลงาน | 5,000 | 3,000 | 31,000 |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 4จัดทำเพจโครงการ | 6,000 |  |  |  |  |  |  |  |
| รวม | 158,000 | 28,000 | 280,200 | 33,800 |  |  |  |  |
| รวมค่าใช้จ่ายตามโครงการทั้งสิ้น | | | | | | 500,000 |  |  |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดความสำเร็จ

9.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- องค์กรภาคประชาสังคมที่ร่วมอบรมมีศักยภาพในด้านการผลิตสื่อด้วยโทรศัพท์มือถือหรือMOJOได้

- องค์กรภาคประชาสังคมที่ร่วมอบรมผลิตสื่ออย่างง่ายเพื่อเผยแพร่สู่สังคมได้

- องค์กรภาคประชาสังคมที่ทำงานขับเคลื่อนวาระต่างๆรู้เท่าทันสื่อได้มากขึ้น

- องค์กรภาคประชาสังคมที่ร่วมอบรมมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์เรื่องสื่อได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

9.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- องค์กรภาคประชาสังคมที่เข้าร่วมการอบรมมีทั้งหมด 6 องค์กรๆละ 20 คน รวมผู้เข้าร่วมทั้งสิ้น 120 คน

- องค์กรภาคประชาสังคมที่เข้าร่วมการอบรมผลิตผลงานเบื้องต้นในวันอบรม องค์กรละ 4 ชิ้นงาน

รวมเป็น 36 ชิ้นงาน

9.3 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- องค์กรภาคประชาสังคมมีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อและรู้เท่าทันสื่อเพื่อใช้ในงานขององค์กร

ตนเองได้

10. องค์กร : ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงาน : กลุ่มเฌอบูโด

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายเพาซี ยะซิง

รายชื่อคณะทำงาน ( ที่อยู่ / โทรศัพท์ )

- นายเพาซี ยะซิง บ้านเลขที่ 97/1 หมู่ 4 ตำบลกอตอตือร๊ะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา โทร 093-7088624

- นางสาวรอฮานะ สิเดะ บ้านเลขที่ 130/3 หมู่ 3 ตำบลพ่อมิ่ง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี

โทร 0817488429

- นายดุลรอมัน สะนิ บ้านเลขที่ 3 หมู่ 8 ตำบลกะรุบี อำเภอกะพ้อ จังหวัดปัตตานี โทร.087-2970328

- นายมะกือตา นาลี บ้านเลขที่ 5/1 หมู่ 5 ตำบลกะลุวอ อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส โทร.087-2736637

-นายอับดุลฮากิม อาแว บ้านเลขที่ 34 หมู่5 ตำบลจะรัง อำเภอปะนาเระ จังหวัดปัตตานี โทร. 090-4795973

11. ภาคีร่วมดำเนินงาน หรือสนับสนุนโครงการ

- ผศ. ดร. กุสุมา กูใหญ่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประจำสาขาวิชานิเทศศาสตร์

- คุณชุมศักดิ์ นรารัตน์วงค์ นักเขียนอิสระ

- คุณเขมิน เกื้อกูล ผู้สื่อข่าวช่อง 7

ทั้งสามท่านเป็นที่ปรึกษาโครงการและร่วมกิจกรรมกับทางโครงการ

12. เอกสารแนบ

- หนังสือรับรองคุณสมบัติ

- ภาพถ่ายผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา

13. ผู้เสนอโครงการ

....................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)........................................................

( นายเพาซี ยะซิง )

ผู้นำองค์กรเฌอบูโด

14. ผู้ตรวจสอบโครงการ ( หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ )

□ เอกสารครบถ้วน □ เอกสารไม่ครบถ้วน ( ระบุ ......................................................................................)

(ลงชื่อ).............................................................

( นายศิริพงศ์ หมัดศิริ )

หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ

15. ความเห็นของคณะกรรมการ ( คกป. )

□เห็นชอบ □ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ)......................................................................

(...........................................................)

ตำแหน่ง...................................................................

16.ผู้อนุมัติโครงการ

.......................................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)................................................................

(.....................................................................)

ตำแหน่ง..........................................................

เอกสารแนบ 1 หนังสือรับรองคุณสมบัติ

1. ชื่อองค์กร กลุ่ม หรือเครือข่าย : กลุ่มเฌอบูโด

ที่อยู่ : 97/1 หมู่ที่ 4 ตำบลกอตอตือร๊ะ อำเภอรามัน จังหวัดยะลา รหัส 95140

เบอร์ติดต่อ : 093-7088624

E-mail address : [sea.sukaew@gmail.com](mailto:sea.sukaew@gmail.com)

จำนวนเครือข่าย/สมาชิก : 5 คน

1. รายชื่อคณะทำงาน/คณะกรรมการ ( ที่ร่วมดำเนินงาน ) และบทบาทหน้าที่ในโครงการ

นายเพาซี ยะซิง ตำแหน่ง ประธาน

นายมะกือตา นาลี ตำแหน่ง รองประธาน

นางสาวรอฮานะ สิเดะ ตำแหน่ง เลขา/เหรัญญิก

นายดุลรอมัน สะนิ ตำแหน่ง กรรมการ

นายอับดุลฮากิม อาแว ตำแหน่ง กรรมการ

1. บุคคลอ้างอิงให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม (โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ที่อยู่ เบอร์โทร )

นายเพาซี ยะซิง ปัจจุบัน เป็นผู้ผลิตสื่ออิสระให้กับไทยพีบีเอส

1. เป็นองค์กรภาคประชาสังคมที่อยู่และปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี

○ เป็น ○ ไม่เป็น

1. ชื่อผลงานเชิงประจักษ์

โครงการค่ายนักเรียนชายแดนใต้ / โครงการหนังสั้นชายแดนใต้ / รายการทางช่องไทยพีบีเอส

ผู้รับรอง............................................................

( นายเพาซี ยะซิง )

ตำแหน่งประธานกลุ่มเฌอบูโด