วันที่......../................./.........

ผู้ส่ง......................................

ผู้รับ......................................

แบบฟอร์ม CSO-1

แบบเสนอโครงการ

เลขที่.............../..................

**แบบฟอร์มโครงการขอรับเงินอุดหนุนภาคประชาสังคม ตามโครงการขับเคลื่อนการมีส่วนร่วมของ**

**ภาคประชาสังคมในการแก้ไขปัญหาและพัฒนา จชต. งบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560   
ขององค์กร/หน่วยงาน ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแล**

**1. ชื่อโครงการ** (ควรสื่อให้เห็นถึงสิ่งที่จะทำให้เกิดขึ้นอย่างชัดเจน ทำอะไร เพื่ออะไร ทำกับใคร ทำที่ไหน)

**โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง**

**2. ประเภทโครงการ/ประเด็นงาน**

ประเด็นที่ 1 งานรักษาความปลอดภัยชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็นที่ 2 งานอำนวยความยุติธรรมและเยียวยา

ประเด็นที่ 3 งานสร้างความเข้าใจทั้งในและต่างประเทศและเรื่องสิทธิมนุษยชน

ประเด็นที่ 4 งานการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม

* ประเด็นที่ 5 งานพัฒนาตามศักยภาพของพื้นที่และคุณภาพชีวิตประชาชน

ประเด็นที่ 6 งานแสวงหาทางออกจากความขัดแย้งโดยสันติวิธี

ประเด็นที่ 7 งานขับเคลื่อนการพัฒนาโครงการเมืองต้นแบบ สามเหลี่ยม มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ประเด็นที่ 8 งานขับเคลื่อนนโยบายการแก้ไขปัญหา จชต. ปี 60-62

ประเด็นที่ 9 งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ประเด็นที่ 10 งานพัฒนาสร้างศักยภาพองค์กรภาคประชาสังคม

**3.ที่มา/ ความสำคัญ** (ของเรื่องที่จะดำเนินการควรต้องอธิบายเชื่อมโยงกับการแก้ไขปัญหาและพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้) - สถานการณ์ของปัญหา และผลกระทบที่เกิดขึ้น

สถาบันครอบครัวเป็นสถาบันพื้นฐานที่เป็นหลักของสังคม เป็นรากฐานที่สำคัญของการพัฒนาคนและสังคม โดยทำหน้าที่หล่อหลอมและขัดเกลาความเป็นมนุษย์ให้แก่สมาชิกในครอบครัวด้วยการอบรมเลี้ยงดู พร้อมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และถ่ายทอดวัฒนธรรมของสังคมให้แก่สมาชิกครอบครัว เพื่อให้สมาชิกครอบครัวมีพัฒนาการตามวัยและเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ รู้จักหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ

ช่วงโลกาภิวัตน์ เริ่มตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๓๓ มาถึงปัจจุบัน สังคมไทยและคนในสังคมมีการเปลี่ยนแปลงในด้านวิถีการดำเนินชีวิตและวิถีวัฒนธรรม คนไทยต้องเผชิญกับวิกฤตเรื่องค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมที่มีการเลียนแบบวัฒนธรรมการบริโภคนิยม วัตถุนิยม และการให้ความสำคัญ กับเงินตราเป็นตัวตั้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกระทบโดยตรงต่อสถาบันครอบครัว ครอบครัวไทยมีความอ่อนแอลงเรื่อย ๆ สัมพันธภาพและความเกื้อกูลของคนในครอบครัวลดน้อยลง พ่อแม่ผู้ปกครองไม่สามารถทำหน้าที่อบรมสั่งสอนและขัดเกลาสมาชิกในครอบครัวให้เป็นคนดีมีการเจริญเติบโตตามวัยได้ จึงทำให้เด็กไทยในปัจจุบันตกเป็นเหยื่อของค่านิยมผิด ๆ ในด้านวัตถุนิยม บริโภคนิยม ติดอบายมุข ติดยาเสพติด ไม่สนใจศึกษาเล่าเรียน มีนิสัยก้าวร้าว ชอบใช้ความรุนแรง ขาดความอดทนอดกลั้น มีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร มีการตั้งครรภ์ก่อนวัยอันควร ซึ่งเกิดจากการสำรวจครัวเรือนในตำบลรูสะมิแลที่ผ่านมา

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องร่วมกันสร้างสถาบันครอบครัวให้มีความอบอุ่นเข้มแข็ง

**4.วัตถุประสงค์** (ทำเพื่ออะไร ต้องสอดคล้องกับชื่อโครงการและประเภทโครงการ)

4.1 เพื่อสร้างความรักความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว

4.2 เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว

4.3 เพื่อเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสมาชิกครอบครัว (บทบาทของสามีภรรยา บทบาทของพ่อแม่ บทบาทของลูก) และปลูกฝังวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี

4.4 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อจะได้ไม่สร้างปัญหาให้กับตนเอง ครอบครัว สังคมและมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา

4.5 เพื่อให้เกิดครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็งเป็นตัวอย่างให้ครอบครัวอื่นในชุมชน

**5.กลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ดำเนินงาน**

- พื้นที่เป้าหมาย ผู้ปกครองและเยาวชนในตำบลรูสะมิแล

- กลุ่มเป้าหมาย ผู้ปกครองและเยาวชนในพื้นที่ตำบลรูสะมิแล 150 คน

**6.ระยะเวลาที่ดำเนินการ** ส.ค. – ธ.ค. 60

**7. แผนการปฏิบัติงานและงบประมาณ**

**งบประมาณและแนวการปฏิบัติการภาพรวมกาดำเนินงาน**

**-งบบริหารจัดการ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **วิธีการ** | **กลุ่มเป้าหมายและสถานที่ดำเนินการ** | **งบประมาณที่ใช้แต่ละเดือน** | | | | **รวมงบประมาณ** | **การสมทบ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** |
| 1. ประชุมคณะทำงาน 4 ครั้ง | - จัดประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้าของกิจกรรมต่างๆ  -จัดประชุมเพื่อติดตามวางแผนการดำเนินงาน  - กำหนดข้อตกลงร่วมกันในการดำเนินการจัดกิจกรรม | - คณะกรรมการบริหารโครงการร่วมกับภาคีเครือข่าย 50 ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรูสะมิแล | 6,525 | 6,525 | 6,525 | 6,525 | 26,100.- |  | ประธานโครงการ |
| 3. จัดทำรายงานผลการดำเนินการ | - สรุปผลการดำเนินโครงการ จัดทำเป็นเอกสาร (รายงานงวดที่ 1 / รายงานงวดที่ 2 ปิดโครงการ)  -เผยแพร่ไปยังหน่วยงานและชุมชนต่างๆ | - คณะกรรมการบริหารโครงการและภาคีเครือข่าย จำนวน 50 คน ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรูสะมิแล |  |  | 9,400 |  | 9,400.- |  | เลขานุการ |
| 4. ค่าเดินทางและค่าติดต่อประสานงาน | - ใช้ในการเดินทางและการติดต่อประสานงานในการทำกิจกรรม | - คณะกรรมการบริหารโครงการและภาคีเครือข่าย จำนวน 50 คน ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรูสะมิแล | 1,000 | 1,000 |  | 1,000 | 3,000 .- |  | เหรัญญิก |
| 5. อุปกรณ์สำนักงาน | ใช้เป็นเครื่องมือในการทำกิจกรรม | - คณะกรรมการบริหารโครงการและภาคีเครือข่าย จำนวน 50 คน ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรูสะมิแล | **5,500** |  |  |  | **5,500**.- |  | เลขานุการ |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ( สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน )** | | | **13,025** | **7,525** | **15,925** | **7,525** | **44,000.-** |  |  |

**- งบกิจกรรม**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรม** | **วิธีการ** | **กลุ่มเป้าหมายและสถานที่ดำเนินการ** | **งบประมาณที่ใช้แต่ละเดือน** | | | | **รวมงบประมาณ** | **การสมทบ** | **ผู้รับ**  **ผิดชอบ** |
| **ก.ย.** | **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** |
| 1. เวทีพัฒนาศักยภาพเยาวชนคนรุ่นใหม่ | - วิทยากรอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพเยาวชนคนรุ่นใหม่ | ผู้ปกครองและเยาวนในพื้นที่ในตำบลรูสะมิแล จำนวน 150 คน | 55,700 |  |  |  | **55,700**.- |  | คณะ  ทำงาน |
| **2**. โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง | - วิทยากรอบรมให้ความรู้การเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง | ผู้ปกครองและเยาวนในพื้นที่ตำบลรูสะมิแล จำนวน 200 คน |  | 61,400 |  |  | **61,400**.- |  | คณะ  ทำงาน |
| 3.ติดตามเยี่ยมบ้าน | ติดตามเยี่ยมบ้าน | ผู้ปกครองและเยาวนในพื้นที่ตำบลรูสะมิแล |  |  | 33,000 |  | **33,000** |  | คณะ  ทำงาน |
| 4. จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน | -ทำการสรุปข้อมูลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  -นำเสนอผลการดำเนินการ | คณะกรรมการบริหารโครงการและภาคีเครือข่าย จำนวน 50 คน |  |  |  | 25,900 | **25,900** |  | คณะ  ทำงาน |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน)** | | | **55,700** | **61,400** | **33,000** | **25,900** | **176,000**.- |  |  |

**8.งบประมาณ**

ระบุงบประมาณที่ต้องใช้เป็นรายกิจกรรม แล้วสรุปเป็นหมวดตามที่มีรายการ ได้แก่

- หมวดค่าตอบแทน หมายถึง ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ค่าตอบแทนคณะทำงาน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าตอบแทนประสานงาน

- หมวดค่าจ้าง หมายถึง ค่าจ้างจัดทำข้อมูล ค่าจ้างทำของ

- หมวดค่าใช้สอย หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อบริการต่างๆ เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่

- หมวดค่าวัสดุ หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อซื้อวัสดุสิ้นเปลืองในสำนักงานหรือใช้ทำกิจกรรม เช่น วัสดุเครื่องเขียน วัสดุสำนักงาน วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

- อื่นๆ หมายถึง รายจ่ายที่อยู่นอกเหนือจากรายการข้างต้น เป็นรายจ่ายที่มิได้เกิดกับโครงการโดยตรง แต่มีส่วนทำให้งาน/ กิจกรรมสำเร็จลุล่วง มีคุณภาพมากขึ้น

ได้รับงบประมาณจากแผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ทั้งหมด 2๒0,000 บาท (สองแสนสองหมื่นบาท)โดยมีรายละเอียดดังนี้

* **สรุปงบบริหารจัดการ รวมเป็นเงิน 44,000- บาท**

**กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะทำงานเดือนละ 4 ครั้ง (6,525 บาท x 4 ครั้ง) รวมเป็นเงิน 26,100.- บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 50 คน (1มื้อX80บาทX50คน) เป็นเงิน 4,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 50 คน (1มื้อX35บาทX50คน) เป็นเงิน 1,750 บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน เป็นเงิน 775 บาท

**กิจกรรมที่ 3 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน รวมเป็นเงิน 9,400.- บาท**

- ค่าจัดทำเอกสาร ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 4,150 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 50 คน (3มื้อX35บาทX50คน)

เป็นเงิน 5,250 บาท

**กิจกรรมที่ 4 ค่าประสานงาน /ค่าเดินทางคณะทำงาน รวมเป็นเงิน 3,000 .- บาท**

**กิจกรรมที่ 5 ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน รวมเป็นเงิน 5,500 .- บาท**

* มีดคัตเตอร์ จำนวน 3 เล่มๆละ 120 บาท เป็นเงิน 360 บาท
* กรรไกร จำนวน 3 เล่มๆละ 130 บาท เป็นเงิน 390 บาท
* น้ำยาลบคำผิด จำนวน 5 แท่งๆ ละ 55 บาท เป็นเงิน 275 บาท
* ไม้บรรทัดเหล็ก จำนวน 3 อันๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 105 บาท
* คลิปหนีบ จำนวน 10 กล่องๆ ละ 8 บาท เป็นเงิน 80 บาท
* ตัวหนีบสีดำ จำนวน 7 กล่องๆ ละ 45 บาท เป็นเงิน 315 บาท
* เครื่องเย็บกระดาษ จำนวน 3 อันๆ ละ 120 เป็นเงิน 360 บาท
* ไส้แม็ก จำนวน 10 กล่องๆ ละ 10 บาท เป็นเงิน 100 บาท
* กระดาษ A4 จำนวน 5 รีมๆ ละ 115 บาท เป็นเงิน 575 บาท
* กาว ขนาด 32 ออนซ์ จำนวน 1 ขวดๆละ 80 บาท เป็นเงิน 80 บาท
* -เทปโฟมกาวสองหน้า จำนวน 2 ม้วนๆละ 80 บาท เป็นเงิน 160 บาท
* เหยื่อกาวสองหน้า จำนวน 2 ม้วนๆละ 65 บาท เป็นเงิน 130 บาท
* ปากกา 1 กล่อง จำนวน 5 กล่องๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 1,000บาท
* สมุด จำนวน 6 เล่มๆละ 50 บาท เป็นเงิน 300 บาท
* กล่องอเนกประสงค์ จำนวน 3 ใบๆละ 350 บาท เป็นเงิน 1,050บาท
* แฟ้ม จำนวน 4 อันๆละ 55 บาท เป็นเงิน 220 บาท
* **สรุปงบกิจกรรม** **รวมเป็นเงิน** **176,000.- บาท**

**กิจกรรมที่ 1 เวทีพัฒนาศักยภาพเยาวชนคนรุ่นใหม่ รวมเป็นเงิน 55,700.- บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 150 คน (1มื้อX80บาทX150คน) เป็นเงิน 12,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 150 คน (2มื้อX35บาทX150คน) เป็นเงิน 10,500 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คนๆ ละ 1,200 บาท (1,200บาทX2คน) เป็นเงิน 2,400 บาท

- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมอบรม 150 คนๆละ150 บาท เป็นเวลา 1 วัน (150บาท X150คนX 1วัน)

เป็นเงิน 22,500 บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,800 บาท เป็นเวลา 1 ครั้ง (1,800 บาทX1 ครั้ง) เป็นเงิน 1,800 บาท

- ค่าเอกสารประกอบการอบรม เป็นเงิน 3,000 บาท

- ค่าเช่าสถานที่ เป็นเงิน 2,000 บาท

- ค่าไวนิล เป็นเงิน 1,500 บาท

**กิจกรรมที่ 2 โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง**

**รวมเป็นเงิน 61,400.- บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 200 คน (1มื้อX80บาทX200คน) เป็นเงิน 16,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 150 คน (2มื้อX35บาทX200คน) เป็นเงิน 14,000 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คนๆ ละ 1,200 บาท (1,200บาทX2คน) เป็นเงิน 2,400 บาท

- ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 3,000 บาท เป็นเวลา 1 ครั้ง (3,000บาทX1 ครั้ง) เป็นเงิน 3,000 บาท

- ค่าเดินทางผู้เข้าร่วมอบรม 200 คนๆละ150 บาท เป็นเวลา 1 วัน (150บาท X 200คน X 1 วัน)

เป็นเงิน 24,000 บาท

- ค่าเช่าสถานที่ เป็นเงิน 1,000 บาท

- ค่าไวนิล เป็นเงิน 1,000 บาท

**กิจกรรมที่ 3 ติดตามเยี่ยมบ้าน รวมเป็นเงิน 33,000.- บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาท จำนวน 20 คน (4มื้อX80บาทX20คนX4วัน) เป็นเงิน 6,400 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 8 มื้อๆละ 35 บาท จำนวน 20 คน (8มื้อX35บาทX20คนX4วัน) เป็นเงิน 5,600 บาท

- ค่าเดินทางผู้เยี่ยมบ้าน 20 คนๆละ150 บาท เป็นเวลา 6 วัน (150บาท X 20คน X 4 วัน)

เป็นเงิน 12,000 บาท

-ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 3,000 บาท เป็นเวลา 1 ครั้ง (3,000บาทX1 ครั้ง) เป็นเงิน 3,000 บาท

-ถุงยังชีพ (40 ถุง x150 บาท) เป็นเงิน 6,000 บาท

**กิจกรรมที่ 4 จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน รวมเป็นเงิน 25,900.- บาท**

- ค่าอาหาร 1 มื้อๆละ 80 บาทจำนวน 50 คน (1มื้อX80บาทX50คน) เป็นเงิน 4,000 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 35 บาทจำนวน 50 คน (2มื้อX35บาทX50คน)

เป็นเงิน 3,500 บาท

- ค่าเดินทางของคณะกรรมการและภาคีเครือข่าย 50 คนๆละ 150 บาท เป็นเวลา 1 วัน (150บาท X 50คน X 1 วัน)

เป็นเงิน 7,500 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 2 คนๆ ละ 1,200 บาท (1,200บาทX2คน) เป็นเงิน 2,400 บาท

-ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 5,000 บาท

- ค่าเช่าสถานที่ เป็นเงิน 2,000 บาท

- ค่าไวนิล เป็นเงิน 1,500 บาท

**รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามหมวด**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมในโครงการ** | **หมวดค่าใช้จ่าย** | | | | | | **งบรวมทั้งหมด** | **สมทบจากองค์กร** |
| **ค่าตอบแทน** | **ค่าจ้าง** | | **ค่าใช้สอย** | **ค่าวัสดุ** | **อื่นๆ** |
| 1.เวทีพัฒนาศักยภาพเยาวชนคนรุ่นใหม่ | 2,400 |  | 48,800 | | 4,500 |  | **55,700**.- |  |
| 2. โครงการเสริมสร้างครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง | 2,400 |  | 57,500 | | 1,500 |  | **61,400**.- |  |
| 3. ติดตามเยี่ยมบ้าน |  |  | 33,000 | |  |  | **33,000** |  |
| 4. จัดเวทีสรุปผลการดำเนินงานโครงการและนำเสนอสู่สาธารณชน | 2,400 |  | 22,000 | | 1,500 |  | **25,900** |  |
| **รวม** | **7,200** |  | **161,300** | | **7,500** |  | **176,000**.- |  |

**9.ผลที่คาดว่าจะได้รับและตัวชี้วัดความสำเร็จ**

- สิ่งที่จะเกิดขึ้น หรือ ควรเกิดขึ้น เมื่อทำกิจกรรมเสร็จ ซึ่งจะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์

- แสดงถึง ความสำเร็จ ของโครงการ ที่เป็นรูปธรรม วัดได้ พิสูจน์ได้ ทั้งระดับกิจกรรม ผลที่คาดว่าจะ

ได้รับ และวัตถุประสงค์

9.1 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1.1 เพื่อสร้างความรักความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกในครอบครัว

9.1.2 เพื่อให้สมาชิกในครอบครัวได้ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันครอบครัว

9.1.3 เพื่อเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของสมาชิกครอบครัว (บทบาทของสามีภรรยา บทบาทของพ่อแม่ บทบาทของลูก) และปลูกฝังวิถีการดำเนินชีวิตที่ดี

9.1.4 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อจะได้ไม่สร้างปัญหาให้กับตนเอง ครอบครัว สังคมและมีส่วนร่วมในการป้องกันและแก้ไขปัญหา

9.1.5 เพื่อให้เกิดครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็งเป็นตัวอย่างให้ครอบครัวอื่นในชุมชน

9.2 ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผลการดำเนินงานก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนในชุมชนจำนวน ๒๐๐ คน

9.3 ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

9.3.1 สมาชิกครอบครัว (พ่อ แม่ ลูก) เห็นความสำคัญของสถาบันครอบครัว มีการแสดงบทบาทหน้าที่ของการเป็นสมาชิกครอบครัวที่ดี มีการสื่อสารและใช้เวลาร่วมกันมากขึ้น จำนวน 20 ครอบครัว

9.3.2 สมาชิกครอบครัว (พ่อ แม่ ลูก) ได้รับความรู้และเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ความรู้เรื่องความสำคัญของครอบครัวและได้ทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ร่วมกัน จำนวน 20 ครอบครัว

9.3.4 สมาชิกในครอบครัว (พ่อ แม่ ลูก) เกิดครอบครัวอบอุ่นเข้มแข็ง จำนวน 20 ครอบครัว

**10. องค์กร : ผู้รับผิดชอบโครงการ**

- หน่วยงาน : ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแล  
- ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางแวซัมเซีย นิอิสมัย  
- รายชื่อคณะทำงาน (ที่อยู่/โทรศัพท์

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายชื่อสมาชิกกลุ่มอาชีพ** | ที่อยู่ | เบอร์โทรศัพท์ |
| 1 | นางแวซัมเซีย นิอิสมัย | 5/13 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี | 098-6715517 |
| 2 | นางชาติย๊ะ มะแซ | 76/1 ม.1 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 3 | นางรุจิพร ณรงพิทักษ์ | 191/70 ม.6 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 4 | นางสาวสือนะห์ หะยีสะแม | 122/13 ม.1 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 5 | นางสาวซานาบะ ยูโซะ | 107/1 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 6 | นางสาวนวรจ สวัสดิ์รักษา | 5/13 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 7 | นางมานิดา สาเล็ง | 28 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 8 | นางแวรอสนีย์ ฮาแย | 188/108 ม.6 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 9 | นางสาวแสนะ ดือราแม | 149/16 ม.6 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 10 | นางปาลิตา หิรัญพิจิตร | 119 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 11 | นางสาวไอนี สะแลแม | 107/7 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 12 | นางสาวณัฐรดา นิอิสมัย | 5/10 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 13 | นางสาวปาอีดะห์ อุเซ็ง | 96/6 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 14 | นางรูฮาเยาะ เจะอาแซ | 42/4 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 15 | นางรูฮานี นิอิสมัย | 5/11 ม.5 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 16 | นางเจ๊ะปาตีเมาะ สาเล็ง | 5/6 ม.2 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี |  |
| 17 | นายขจร กำลดพิศ | เทศบาลตำบลรูสะมิแล |  |
| 18 | นางสาวนงนุช โกวิทยากร | เทศบาลตำบลรูสะมิแล |  |
| 19 | แวอารีเฟ็น และมะลี | เทศบาลตำบลรูสะมิแล |  |
| 20 | นายบันเทิง ล่องจันทร์ | เทศบาลตำบลรูสะมิแล |  |

- สำนักงาน/ ศูนย์ประสานงาน 5/13 หมู่ 4 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี

**11.ภาคีร่วมดำเนินงาน หรือ สนับสนุนโครงการ**

- องค์กร/ หน่วยงาน/ บุคคล

ศูนย์พัฒนาครอบครัว สนับสนุนงบประมาณในการป้องกันละแก้ไขปัญหาครอบครัว

**12. เอกสารแนบ**

- หนังสือรับรองคุณสมบัติ (เอกสารแนบ 1)  
 - ภาพถ่ายที่ตั้งสำนักงาน (ถ้ามี)

- ภาพถ่ายผลงานกิจกรรมที่ผ่านมา

- อื่น ๆ

**13. ผู้เสนอโครงการ**

..........................................................................................................................................................

(ลงชื่อ)........................................................................................

(นางแวซัมเซีย นิอิสมัย)

ผู้นำองค์กรศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแล

**14. ผู้ตรวจสอบโครงการ (หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ)**

เอกสารครบถ้วน เอกสารไม่ครบถ้วน (ระบุ..................................)

(ลงชื่อ)..................................................................................................

(นายศิริพงษ์ หมัดศิริ)

หัวหน้าฝ่ายรวบรวมและประมวลโครงการ

**15. ความเห็นของคณะกรรมการฯ (คกป.)**

เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

(ลงชื่อ).........................................................

(.............................................................)

ตำแหน่ง................................

**16. ผู้อนุมัติโครงการ**

..........................................................................................................................................................

(ลงชื่อ).........................................................

(.............................................................)

ตำแหน่ง................................

**เอกสารแนบ 1 หนังสือรับรองคุณสมบัติ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. ชื่อองค์กร กลุ่ม หรือ เครือข่าย** | | | ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแล | | |
| **ที่อยู่** | 5/19 หมู่ 4 ต.รูสะมิแล อ.เมือง จ. ปัตตานี | | | | |
| **เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ** | | 098-6715517 | | | |
| **E-mail address** | | Hasnah\_133@hotmail.com | | | |
| **Facebook** | | แวซัมเซีย นิอิสมัย | | | |
| **จำนวนเครือข่าย/สมาชิก** | | 560 | | **ตำบล** |  |
| **2. รายชื่อคณะทำงาน/ คณะกรรมการ (ที่ร่วมดำเนินงาน) และบทบาทหน้าที่ในโครงการ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ลำดับ** | **รายชื่อสมาชิกกลุ่มอาชีพ** | ตำแหน่ง | | 1 | นางแวซัมเซีย นิอิสมัย | ประธานโครงการ | | 2 | นางชาติย๊ะ มะแซ | รองประธานคนที่ 1 | | 3 | นางรุจิพร ณรงพิทักษ์ | รองประธานคนที่ 2 | | 4 | นางสาวสือนะห์ หะยีสะแม | ประชาสัมพันธ์ | | 5 | นางสาวซานาบะ ยูโซะ | เหรัญญิก | | 6 | นางสาวนวรจ สวัสดิ์รักษา | เลขานุการ | | 7 | นางมานิดา สาเล็ง | กรรมการ | | 8 | นางแวรอสนีย์ ฮาแย | กรรมการ | | 9 | นางสาวแสนะ ดือราแม | กรรมการ | | 10 | นางปาลิตา หิรัญพิจิตร | กรรมการ | | 11 | นางสาวไอนี สะแลแม | กรรมการ | | 12 | นางสาวณัฐรดา นิอิสมัย | กรรมการ | | 13 | นางสาวปาอีดะห์ อุเซ็ง | กรรมการ | | 14 | นางรูฮาเยาะ เจะอาแซ | กรรมการ | | 15 | นางรูฮานี นิอิสมัย | กรรมการ | | 16 | นางเจ๊ะปาตีเมาะ สาเล็ง | กรรมการ | | 17 | นายขจร กำลดพิศ | ที่ปรึกษา | | 18 | นางสาวนงนุช โกวิทยากร | ที่ปรึกษา | | 19 | แวอารีเฟ็น และมะลี | ที่ปรึกษา | | 20 | นายบันเทิง ล่องจันทร์ | ที่ปรึกษา | | | | | | |
| **3. บุคคลอ้างอิงให้ระบุข้อมูลเพิ่มเติม (โปรดระบุ ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง ที่อยู่ เบอร์โทร)**  1.นายพรหมพิริยะ ธิติรัตน์ยุทธกิจ ตำแหน่งนักพัฒนาสังคม เบอร์โทรศัพท์ 063-6099920  2.นางนพวรรณ แก้วมณี ตำแหน่งนักวิชาการส่งเสริมเกษตรชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ 081-4244646  3.นายอิสกานดาร ระเด่นอาหมัด ตำแหน่งเข้าพนักงานการเกษตรชำนาญการเบอร์โทรศัพท์089-6585920  4.นางสาวพิมพ์นิต เอียดแก้ว ตำแหน่งนักพัฒนาสังคมชำนาญการ เบอร์โทรศัพท์ 073-333762  **4. เป็นองค์กรภาคประชาสังคมที่อยู่และปฏิบัติงานในพื้นที่ จชต. ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปี**  🔾เป็น 🔾 ไม่เป็น  **5. ชื่อผลงานที่เชิงประจักษ์**  1. สร้างอาชีพให้กับสร้างอาชีพให้กับครอบครัวในชุมชน 30 ครัวเรือน  2. ครัวเรือนลดยาเสพติด จำนวน10 คัวเรือน  3. เกิดกลุ่มอาชีพจำนวน 10 กลุ่ม  4.ครอบคัวอบอุ่นแม่ลูกผูกพัน จำนวน 20 คัวเรือน  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..  **6.สรุปผลงานโดยย่อ** ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแลร่วมกับสถาบันครอบครัว โดยทำหน้าที่หล่อหลอมและขัดเกลาความเป็นมนุษย์ให้แก่สมาชิกในครอบครัวด้วยการอบรมเลี้ยงดู พร้อมทั้งปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และถ่ายทอดวัฒนธรรมของสังคมให้แก่สมาชิกครอบครัว เพื่อให้สมาชิกครอบครัวมีพัฒนาการตามวัยและเติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพ รู้จักหน้าที่ ความรับผิดชอบ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาสังคมและประเทศชาติ  **ผู้รับรอง.................................**  **(นางแวซัมเซีย นิอิสมัย)**  **ตำแหน่งในองค์กรประธานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนตำบลรูสะมิแล** | | | | | |